

Wir suchen Verstärkung:



Mitarbeiter*in für die Abrechnung in Teilzeit (m/w/d)

Arbeitsplatz: Leipzig

Wir sind ein Familienunternehmen, welches Tradition mit modernster Entwicklung kombiniert. Zusammen mit einem Team engagierter Mitarbeiter konnten wir in den vergangenen Jahren unsere führende Stellung unter den Sanitätshäusern Leipzigs ausbauen. Mit einem Netz von zehn Sanitätshäusern und vier Klinik-Stützpunkten garantierten wir eine patienten- und kliniknahe Versorgung.

Ihr Aufgabenfeld:

Ihre Arbeitsaufgaben umfassen die Beantragung und Abrechnung von Leistungen sowie allen anderen büroüblichen Tätigkeiten. Dazu zählen unter anderem folgende Aufgaben:

- Erstellen von Kostenangeboten
- Bearbeitung von Genehmigungen/Ablehnungen
- Erstellen von Lieferaufträgen
- Abrechnung der Leistungen
- Kommunikation und Schriftverkehr mit Versorgungsträgern und Kunden

Ihr Profil:

- Teamfähigkeit und selbständiges Arbeiten
- Kaufmännische Ausbildung wünschenswert
- wünschenswert: Berufserfahrung mit der Versorgung mit Hilfsmitteln
- Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, Flexibilität, Engagement
- freundliches Auftreten mit hoher Dienstleistungsorientierung

Wir als Arbeitgeber bieten:

- Gleitzeit für die bessere Vereinbarkeit von Familie/Freizeit und Arbeit
- individuelle und intensive Einarbeitung
- ein positives familiäres Betriebsklima in einem freundlichen Team
- faire und anforderungsgerechte Bezahlung
- Arbeitgeberzuschuss zur betrieblichen Altersvorsorge (25% anstatt die üblichen 15%) und Kinderbetreuung
- Zulagen in Form von Weihnachts- und Urlaubsgeld
- Team Events (wie Sommerfest)
- flache Hierarchie und kurze Kommunikationswege
- Generationenvielfalt
- modern ausgestattetes Büro
- Zuschuss zu Arbeitsplatz-Sehhilfe
- geregelte Arbeitszeit ohne Feiertags- & Wochenenddienst



Sei ein Fuchs, geh zum Wolf

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung:

Orthopädie- u. Reha-Technik Wolf GmbH u. Co. KG

Puschstr. 6 04103 Leipzig

E-Mail: bewerbung@wolf-orthopaedie.de